

Factura Pequeño Contribuyente

KENIA MARÍA JOSÉ, CASTILLO CASTILLO DE CHAJÓN
Nit Emisor: 95691332
KENIA MARÍA JOSÉ CASTILLO CASTILLO DE CHAJÓN
1 AVENIDA 4-14 BARRIO CENTRO, Zona 1, Jutiapa, JUTIAPA
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
34A782B4-1974-4D65-ABB8-5D12A3E30A76
Serie: 34A782B4 Número de DTE: 427052389
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 12:10:21
Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 12:10:21

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-3-3-70, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH- 029-210-116-2025	8,000.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 34A782B4, número de DTE 427052389 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Kenia María José Castillo Castillo de Chajón, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-3-3-70 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-116-2025. Conste. Jutiapa, 30 de abril de 2025.

(f)

Kenia María José Castillo Castillo de Chajón
DPI: 2826 50865 2216

f)

Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743531461494	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 12:17 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/04/2025 12:10:21	
Emisor:	95691332	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	KENIA MARÍA JOSÉ CASTILLO CASTILLO DE CHAJÓN	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	34A782B4-1974-4D65-ABB8-5D12A3E30A76	
Serie:	34A782B4	
Número del DTE:	427052389	
Acuse de recibido:	FCID202520250401T12:10:2206:0034A782B419744D65ABB85D12A3E30A76	
Fecha de la consulta:	01/04/2025 12:17:34	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



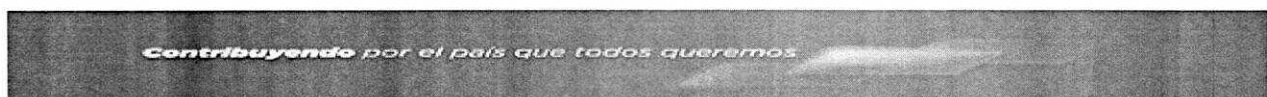
SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/04/2025 12:17:44



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	95691332
NOMBRE	KENIA MARÍA JOSÉ, CASTILLO CASTILLO DE CHAJÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-3-3-70
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-116-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Kenia María José Castillo Castillo de Chajón
Plazo de contratación	Del: 03/03/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Jalpatagua, Jutiapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitación técnica sobre el almacenamiento adecuado de los alimentos, en los distintos Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en la elaboración de planes de trabajo de la Agencia Municipal de Extensión Rural (AMER).	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición	Apoyé en capacitación técnica sobre la	100%	Finalizado

del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	disponibilidad y acceso de alimentos, en los distintos Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).		
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la reunión sobre Agricultura Familiar para la promoción de las actividades agrícolas.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en capacitaciones sobre saneamiento ambiental, en los distintos Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre agencia municipal de extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la sesión del diplomado Introducción a la salud mental comunitaria en coordinación con Dirección Municipal de Mujer y Cooperativa el Recuerdo.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en capacitaciones sobre las condiciones de vivienda en los distintos Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Kenia María José Castillo Castillo de Chajón
DPI: 2826 50865 2216
Celular: 5370 4691

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa

